

Informationsblad - prövning vid Flexvux

1. Vad är PRÖVNING?

Prövning innebär att man avlägger ett prov eller flera delprov på hel gymnasiekurs inom en begränsad tidsperiod. Delproven kan vara skriftliga och muntliga. I vissa naturvetenskapliga kurser måste man ha gjort laborationer och exkursioner för att bli godkänd i kurs och i vissa estetiska kurser krävs olika praktiska moment.Handledning av examinator ingår i prövningen.

Det krävs av dig som studerande att du är aktiv och följer uppjord plan annars riskerar du att prövningen avbryts.

2. Vem får pröva?

I princip får den som vill pröva. Dock, går du fortfarande kvar i ungdomsskolan hänvisas du till din gymnasieskola.

3. Vad kostar prövningen?

Det finns avgiftsbelagda och kostnadsfria prövningar:

a) Avgiftsbelagd prövning

Avgiftsbelagd prövning kostar 500 kronor/kurs för den som inte uppfyller villkoren för kostnadsfri prövning.

b) Kostnadsfri prövning beviljas i följande fall:

Du har rätt till en kostnadsfri prövning om du har betyg **F** i den kurs som du vill göra prövning i och har gått ut från gymnasial utbildning. För att få pröva kostnadsfritt måste du styrka med betygskopia att du har betyg **F** i kursen. Får du betyg **F** även på prövningen, måste du betala gällande avgift om du vill göra prövning i kursen fler gånger.

4. När får jag pröva?

Prövningarna på Flexvux sker efter överenskommelse med ansvarig lärare.

Du får besked om när och var prövningen ska ske inom tio arbetsdagar efter anmälan/betalning.

5. Vad gör jag när jag bestämt mig för att pröva?

a) Avgiftsbelagd eller kostnadsfri prövning

Oavsett om din prövning är avgiftsbelagd eller kostnadsfri fyller du i anmälningsblankett för prövning och lämnar den till någon av studie- och yrkesvägledarna Gunnilla Knutsson, tel 0451-762031, Susanne Johnsson, tel 0451-762015 eller Ann-Sofie Säbom, tel 0734-253687 på Norra Station eller till administratör Carina Sundberg på Flexvux. Anmälningsblanketten kan skrivas ut från vår hemsida eller hämtas på Flexvux. Anmälan per post skickas till: Flexvux, Norra Stationsgatan 8A, 281 48 Hässleholm.

Vidimerad kopia av betyg som visar att du har kursbetyg **F** måste bifogas. Detta är ett krav för att vi ska behandla din anmälan.

Prövningsavgiften betalas via faktura som skickas hem till eleven. Prövningen påbörjas först när fakturan är betald. **OBS!** Det kan ta upp till 14 dagar efter din prövningsanmälan innan fakturan är dig tillhanda. Om prövningen påbörjats återbetalas **inte** prövningsavgiften. Med påbörjad prövning avses när en kontakt har tagits mellan den prövande och lärare.

6. Betygskopia

Du ska alltid lämna en vidimerad betygskopia, om du redan har betyg i den kurs som du avser att pröva i. Kurskoden, som du ska ange på anmälningsblanketten, finns på ditt betyg.

7. Prövningen

När din anmälan inkommit och din betalning är registrerad på Hässleholms kommuns konto, alternativt din anmälan med bifogad vidimerad betygskopia inkommit, blir du kontaktad av den lärare som du ska pröva för. Denna lärare kallas vid prövningar **examinator**. När examinator kontaktar dig, får du besked om kursinnehåll och litteratur. Du får också detaljerad information om hur och när prövningen (prov och/eller delprov) ska ske. Det är ditt ansvar att vara nåbar för examinator.

Har du inte blivit kontaktad av examinator 14 dagar efter din betalning är gjord, kontaktar du administratör Carina Sundberg, tel 0451 – 76 20 21.

8. Ej fullföljd prövning

Du har ingen möjlighet att få tillbaka inbetalad avgift om du avbryter prövningen. När examinator kontaktat dig betraktas prövningen som inledd. Har du anmält dig till kostnadsfri prövning och inte fullföljer, måste du betala gällande avgift nästa gång du vill göra prövning i kursen.

9. Betyg

Efter prövningen sätter examinator betyg på kursen. Har du inte fått besked om ditt betyg senast tre veckor efter prövningen, kontaktar du administratör Carina Sundberg, tel 0451-762021.

10. Stöd/Anpassning/Hjälpmedel (Alternativa verktyg)

Exempel på Anpassningar: inläst kurslitteratur, dator med uppläsningfunktion, stavningsprogram m m. Anpassningar görs i överenskommelse med ansvarig lärare och vid behov Resurscenter Vux.

11. Övrig viktig information

- En påbörjad prövning kan inte flyttas fram till ett senare tillfälle. Då måste en ny anmälningsblankett lämnas till skolan och en ny inbetalning göras.
- Du måste själv skaffa kurslitteratur.
- Prövning berättigar ej till CSN-poäng.
- Du måste vara beredd att visa giltig legitimation vid prövningen.

Anmälan till provning vid Flexvux

Jag anmäler mig till provning i kursen _____ Kurskod _____

Personnr _____

Namn _____

Adress _____

Postadress _____

Tel _____

Mobil tel _____

e-post _____

Jag nås på följande tider _____

Önskad provningsperiod

hösten 20____

våren 20____

Typ av provning

Avgiftsbelagd

Kostnadsfri

Betygskopia

Vidimerad betygskopia bifogas **OBS! Måste alltid bifogas om du redan har betyg i kursen!**

Har aldrig fått något betyg i den kurs som provningen avser

Stöd/Anpassning/Hjälpmiddel (Alternativa verktyg)

Jag har/misstänker att jag har läs- och skrivsvårigheter/Dyslexi

Jag har/misstänker att jag har matematiksvårigheter/Dyskalkyli

Jag har/misstänker att jag har koncentrationssvårigheter/ADHD/ADD

Jag har/misstänker att jag har annan funktionsnedsättning

Jag har redan stöd genom Resurscenter Vux

Exempel på anpassningar: inläst kurslitteratur, dator med uppläsningsfunktion, stavningsprogram m m. Anpassningar görs i överenskommelse med ansvarig lärare och vid behov Resurscenter Vux.

V g v

Information om prövning

- Jag har tagit del av Informationsblad – prövning vid Flevux

Underskrift

_____ den _____ / _____ 20 _____

Skolans anteckningar

- Anmälan mottagen _____ - _____ - _____ sign _____
- Avgift reg på Hlms kommuns konto _____ - _____ - _____ sign _____
- Betygskopia mottagen _____ - _____ - _____ sign _____
- Startdatum NTI _____ - _____ - _____ sign _____